

Hinweise zur Antragstellung

Else Kröner Promotionskollegs 2023 für Medizinstudierende

Als Ergänzung zur Ausschreibung der Promotionskollegs bitten wir bei der Antragstellung folgende Informationen zu beachten:

Das Antragsverfahren ist zweistufig. Im ersten Schritt ist bis zum **3. Juli 2023** eine **Antragsskizze** in Deutsch unter antrag-wissenschaft@ekfs.de einzureichen. Sollten Sie innerhalb von 24 Stunden nach der Einreichung der Skizze keine Eingangsbestätigung per Email erhalten haben, bitten wir Sie, Kontakt mit uns aufzunehmen. Je Fakultät kann nur ein Antrag eingereicht werden.

Die Antragsunterlagen müssen in Form von 2 PDF-Dateien eingereicht werden:

1. Antragsskizze (Arial 11, einfacher Zeilenabstand)
2. Anlagen (bitte beachten Sie die Vorgaben zu Inhalt und Format auf S. 3)

Antragsskizze

Die Antragsskizze darf ohne Deckblatt einen Umfang von 6 Seiten nicht überschreiten (Arial 11, einfacher Zeilenabstand). Mit Deckblatt dürfen 7 Seiten nicht überschritten werden.

Die Antragsskizze soll folgende Gliederung haben und folgende Punkte adressieren:

Deckblatt

Titel des Promotionskollegs, antragstellende Fakultät, verantwortliche Sprecherin oder Sprecher und deren Stellvertretende (max. 2 Stellv.) mit Kontaktdaten, ggf. Angabe von Kooperationspartnern.

1. Zusammenfassung

Kurze Darstellung des beantragten Promotionskollegs, maximal eine halbe Seite.

2. Wissenschaftliche Ausrichtung

Darstellung und wissenschaftliche Relevanz des Themas des Promotionskollegs, Vorarbeiten bzw. besondere Eignung der antragstellenden Fakultät und Auswahl der Promotionsthemen mit Beispielen.

3. Forschungszeit der Studierenden

Programm für die Möglichkeit der Studierenden, mindestens ein Semester plus umrahmende vorlesungsfreie Zeit (insgesamt mindestens 9 Monate) in Vollzeit am Promotionsprojekt zu arbeiten, mit dem Angebot zur Finanzierung des Lebensunterhalts in Höhe von mindestens 934 Euro/Monat (aktueller Fördersatz für Medizindoktorandinnen und - doktoranden der DFG). Zusätzlich kann außerhalb der Vollzeit eine Förderung mit einem niedrigeren Satz angeboten werden.

4. Rekrutierung der Studierenden

Verfahren zur Auswahl und Gewinnung der Studierenden mit Darstellung von Auswahlkriterien und -prozess.

5. Ausbildung der Studierenden

Wissenschaftliches und fächerübergreifendes Ausbildungsangebot mit ggf. Darstellung von Soft-Skills-, Austausch- und Kongressangeboten. Hierbei ist jedoch eine zu enge Verschulung insbesondere in der experimentellen Phase zu vermeiden, um Raum für die persönliche Entwicklung und die Bedürfnisse der individuellen Promotion zu geben.

6. Betreuung der Studierenden

Verfahren und Verpflichtungen der Fakultät, der Studierenden und der akademischen Betreuerinnen und Betreuer, Auswahl der Betreuerinnen und Betreuer, ggf. Promotionskomitee und Doktorandenvereinbarung.

7. Organisation

Aufbau des Kollegs mit Darstellung der Verantwortungs- und Entscheidungsstruktur, der Weiterentwicklung und der Anknüpfung an bestehende Programme ggf. mit Verpflichtungen der Fakultät, die über die Zeit der Promotion hinausgehen.

8. Qualitätssicherung

Bislang existierende Strukturen der Ausbildung von Promovierenden, Abläufe zur Sicherung der Qualität des Kollegs und der Promovierenden-Betreuung ggf. mit Vergleichen zu anderen Förderinstrumenten der Fakultät bzw. der Promovierenden-Ausbildung.

9. Finanzierungskonzept

Budgetdarstellung (insgesamt maximal 900.000 €) eingeteilt pro Jahr in Personal-, Sach- und andere Mittel und aufgeteilt in Einzelposten. Eigenmittel der Fakultät sind getrennt aufzuführen. Budgetpunkte unter 10 T€ können zusammengefasst werden

Anlagen

1. Schreiben der Dekanin oder des Dekans der Medizinischen Fakultät ggf. mit Angaben zur ergänzenden Finanzierung aus Mitteln der Fakultät.
2. Für Sprecherin oder Sprecher:
 - 2.1 Lebenslauf (ohne Porträt/Lichtbild)
 - 2.2 Publikationen des laufenden und der letzten fünf Jahre (Trennung nach Originalarbeiten und Übersichtsarbeiten; jeweils alle Autoren, mit Bold-Markierung des Antragstellers, Journal-Impact-Faktoren, in den letzten beiden Spalten Zählung Erstautorenschaften und Letztautorenschaften mit laufenden Nummern; siehe online „[Muster Publikationsverzeichnis](#)“). Keine Angabe von „manuscripts under review“.
 - 2.3 Laufende und in den letzten fünf Jahren abgeschlossene Drittmittelförderungen (Antragsteller, Titel, Förderer, Laufzeit und Fördersumme)
3. Für die stellvertretenden Sprecherinnen und Sprecher: analog Anlage 2.1 – 2.3
4. Unterschriebene Einverständniserklärungen zur Speicherung von Daten der Sprecherin oder des Sprechers sowie deren Stellvertretenden. Muster finden Sie [online](#).

Stand: 25. April 2023